

Erasmus+ stáž

Zoznam požadovaných dokumentov k príprave finančnej zmluvy a vyplateniu prvej splátky grantu

Študent pred nástupom na stáž doručí fakultnému Erasmus+ koordinátorovi dokumenty:

1. Prihláška na stáž pobyt + fotografia.
2. Akceptačný list z partnerskej zahraničnej inštitúcie o prijatí študenta na stáž s presnými dátumami začiatku a ukončenia stáže, *stačí kvalitná skenovaná kópia originálu.*
3. Popis firmy.
4. Zmluva o stáži – časť pred začatím stáže - potvrdená domácou fakultou a prijímajúcou inštitúciou (Learning Agreement for Traineeships-LAT). *Stačí kvalitná skenovaná kópia originálu.*
5. Potvrdenie o poistení na celé obdobie stáže.
6. Výsledky úvodného jazykového testovania.

Podľa dátumu nástupu na stáž, fakultný koordinátor požiadá rektorátne OMVaM o vystavenie finančných zmlúv študentov v nasledovných termínoch:

- Stáže zimného semestra: 26.-29. jún
- Stáže letného semestra: 27.-30. november

Zoznam požadovaných dokumentov k uzavretiu stáže a vyplateniu druhej splátky grantu

1. Zmluva o stáži (LAT) - časť po ukončení stáže s hodnotením výsledkov stážistu prijímajúcou inštitúciou. *Stačí kvalitná skenovaná kópia originálu.*
2. Certifikát potvrdzujúci presné obdobie uskutočnenej stáže, v prípade ak Zmluva o stáži-časť po stáži neobsahuje presné dátumy začiatku a konca mobility. *Stačí kvalitná skenovaná kópia originálu.*
3. Potvrdenie o on-line podaní správy v IS Európskej komisie.
4. Potvrdenie o absolvovaní jazykového testovania na konci mobility.
5. Potvrdenie o uznaní výsledkov stáže domácou fakultou - fakultný koordinátor, po ukončení procesu uznania výsledkov stáže na fakulte, vystaví „Potvrdenie“ a doručí spolu s vymenovanými dokumentmi k uzavretiu stáže na rektorátnej úrovni a vyplateniu druhej splátky grantu.

Podľa dátumov ukončenia stáže, fakultný koordinátor zašle Erasmus+ dokumentáciu k jej uzavretiu na rektorátne OMVaM v nasledovných termínoch:

- Stáže zimného semestra: 1. február -10. marec
- Stáže letného semestra: 31. júl-10. september